



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 19.09.2014

№160

ст-ца Владимирская

**О порядке деятельности общественных кладбищ
на территории Владимирского сельского поселения
Лабинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Краснодарского края от 04 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом Владимирского сельского поселения Лабинского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Владимирского сельского поселения Лабинского района (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава администрации
Владимирского сельского поселения
Лабинского района

И.В.Тараськова

Проект подготовлен и внесен:
Ведущий специалист

О.А.Свинцова

Проект согласован:
Начальник общего отдела

О.С.Зенина

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Владимирского сельского поселения
Лабинского района
от _____ № _____

ПОРЯДОК
деятельности общественных кладбищ на территории Владимирского сельского
поселения Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Владимирского сельского поселения Лабинского района (далее — Порядок) разработан в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 4.02.2004 № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае» и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

1.2. Обязанность по координации вопросов, связанных с похоронным делом, возлагается на администрацию и специализированную службу по похоронному делу Владимирского сельского поселения Лабинского района.

1.3. На территории Владимирского сельского поселения Лабинского района погребение осуществляется с учетом сложившихся обычаев и традиций путем предания тела (останков) умершего земле.

2. Порядок захоронения умерших граждан

2.1. Погребение на территории кладбища, расположенных во Владимирском сельском поселении осуществляется непосредственно лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, при условии оформления всех необходимых для погребения документов, соблюдения при организации погребения санитарных и экологических требований, а также регистрации места захоронения в администрации Владимирского сельского поселения.

2.2. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение человека умершего на дому, на улице или в ином месте, после установления органами внутренних дел его личности, осуществляется специализированной

2

службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти.

2.3. Время захоронения устанавливается с лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.4. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, обращается в администрацию Владимирского сельского поселения Лабинского района за участком, на котором будет производиться захоронение.

2.5. Отвод земельного участка производится специалистом администрации в сфере погребения и похоронного дела (далее — уполномоченным специалистом), при предъявлении медицинского свидетельства о смерти и паспорта умершего (погибшего) или копии самостоятельно оформленного свидетельства о смерти, выданного органами записи актов гражданского состояния, при погребении несовершеннолетних, умерших в возрасте до 14 лет, — свидетельство о рождении.

2.7. При погребении устанавливаются следующие размеры земельных участков: одиночное захоронение — 2,0 м x 2,0 м; семейное захоронение — 6,0 м x 5,0 м.

2.8. При предоставлении земельного участка в указанных размерах разрешается погребение на этом же участке земли супруга или близкого родственника.

2.9. При захоронении в гробу, в существующие семейные ограды расстояние между гробами должно быть не менее 0,5 м. Глубина могилы при захоронении умершего в гробу должна быть 1,5 м.

2.10. Не допускается создание мест захоронений на обочинах дорог.

2.11. На вновь созданных кладбищах или дополнительно предоставленных участках захоронения производятся в последовательном порядке.

2.12. Захоронение умершего в существующую родственную могилу разрешается по прошествии 20 лет с момента предыдущего захоронения по разрешению администрации Владимирского сельского поселения. Разрешение на родственное захоронение выдается администрацией поселения на основании письменного заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.13. При захоронении на могильном холме устанавливается знак с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты рождения и даты смерти.

2.14. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений. Лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выдается свидетельство о захоронении. Книга регистрации

захоронений ведется уполномоченным специалистом администрации Владимирского сельского поселения, является документом строгой отчетности и передается на постоянное хранение в архивный фонд муниципальных архивов.

2.15. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность

3

осуществить погребение умершего, гарантируются:

1) выдача документов, необходимых для погребения умершего, в течение суток с момента установления причины смерти; в случаях, если для установления причины смерти возникли основания для помещения тела умершего в морг, выдача тела умершего по требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, не может быть задержана на срок более двух суток с момента установления причины смерти;

2) предоставление возможности нахождения тела умершего в морге бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, извещены о смерти, но существуют обстоятельства, затрудняющие осуществление ими погребения; в случае поиска супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней;

3) оказание содействия в решении вопросов исполнения волеизъявления умершего о погребении его (тела) останков или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти в ином населенном пункте или на территории иностранного государства;

4) исполнение волеизъявления умершего о достойном отношении к его телу после смерти.

3. Обязанности администрации кладбища

3.1. Функции администрации кладбища возлагаются на администрацию Владимирского сельского поселения.

3.1.1 Администрация Владимирского сельского поселения должна содержать кладбище в надлежащем порядке и обеспечивать:

а) соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки могил;

б) содержание в исправном состоянии инженерного оборудования территории кладбища, дорог, площадок и их ремонт;

в) высокую культуру обслуживания;

г) соблюдение правил пожарной безопасности.

4. Установка надмогильных сооружений и их содержание

4.1. Все работы на кладбищах, связанные с установкой и заменой надмогильных сооружений, ограждением выделенного участка для захоронения (высота ограждения должна быть не более 0,6 м) могут производиться на основании письменного уведомления уполномоченного специалиста администрации при предъявлении лицом, на которое зарегистрировано место

4

захоронения, паспорта или документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения.

4.2. Установка (замена) памятников и других надмогильных сооружений регистрируется уполномоченным специалистом администрации в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий). В свидетельстве о захоронении вносится запись, об установке надмогильного сооружения или его замене.

4.3. Установка памятников и надмогильных сооружений вне захоронения запрещается.

4.4. Устанавливаемые надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними.

4.5. Образец книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и порядок ее ведения утверждаются администрацией поселения.

Книга регистрации надмогильных сооружений (надгробий) является документом строгой отчетности, относится к делам с постоянным сроком хранения и передается на постоянное хранение в архивный фонд муниципальных архивов.

4.6. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

4.7. Граждане обязаны содержать надмогильные сооружения, могильный холм, надписи о захоронении в надлежащем состоянии собственными силами.

4.8. При отсутствии надмогильного сооружения, ухода за захоронением и сведений о захоронении, последние могут быть признаны бесхозными в установленном законодательством порядке.

5. Правила содержания могил, надмогильных сооружений

5.1 Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, обязано содержать места захоронения в надлежащем состоянии собственными силами либо силами администрации кладбища на основании заключенного с ней договора.

6. Правила посещения кладбищ

6.1. Кладбища открыты для посещений ежедневно с 8.00 до 19.00, в летнее время — до 20.00. Погребение умерших на кладбище производится

ежедневно с 10.00 до 16.00 часов. Конкретное время погребения устанавливается при определении места захоронения по согласованию с заявителем).

6.2. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

6.3. Посетители кладбища имеют право:

5

— устанавливать памятники в соответствии с требованиями к оформлению участка захоронения;

— поручать работникам специализированной службы по вопросам похоронного дела уход за могилой с оплатой по утвержденному прейскуранту;

— сажать цветы на могильном участке;

— сажать деревья по согласованию с администрацией;

6.4. На территории кладбища посетителям запрещается:

— устанавливать, переделывать и снимать памятники, мемориальные доски и другие надмогильные сооружения без разрешения администрации;

— портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

— ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

— водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

— разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

— находиться на территории кладбища после его закрытия;

— производить раскопку грунта и оставлять запасы строительных материалов.

6.5. За нарушение настоящих Правил виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Ведущий специалист

О.А.Свинцова